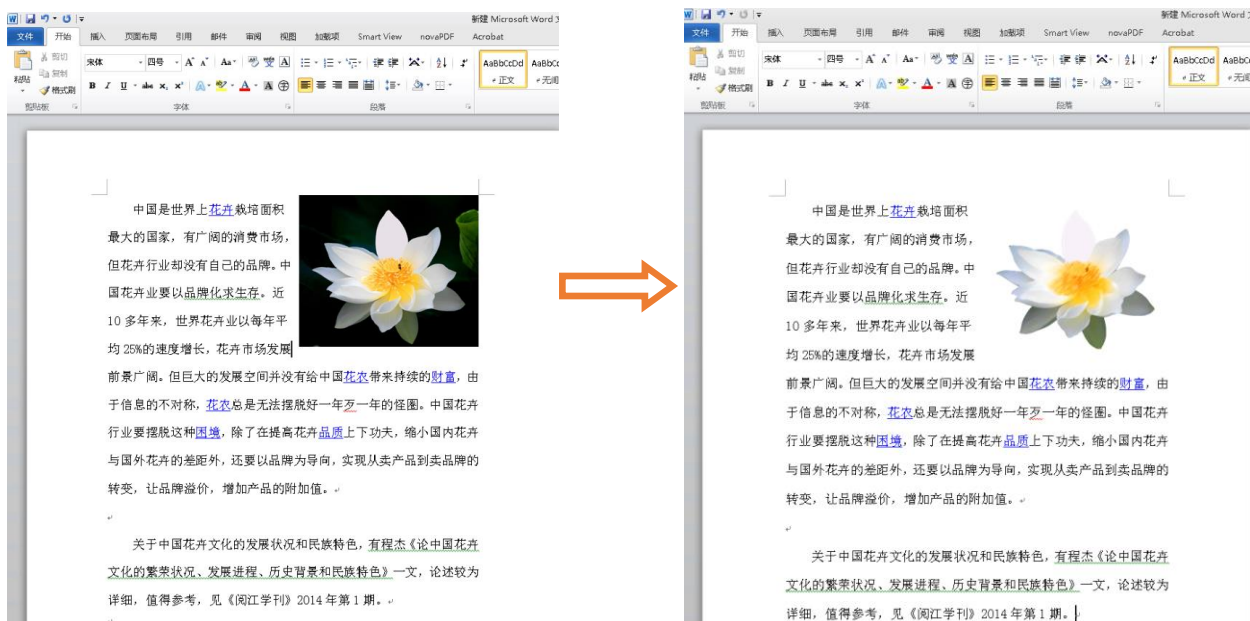


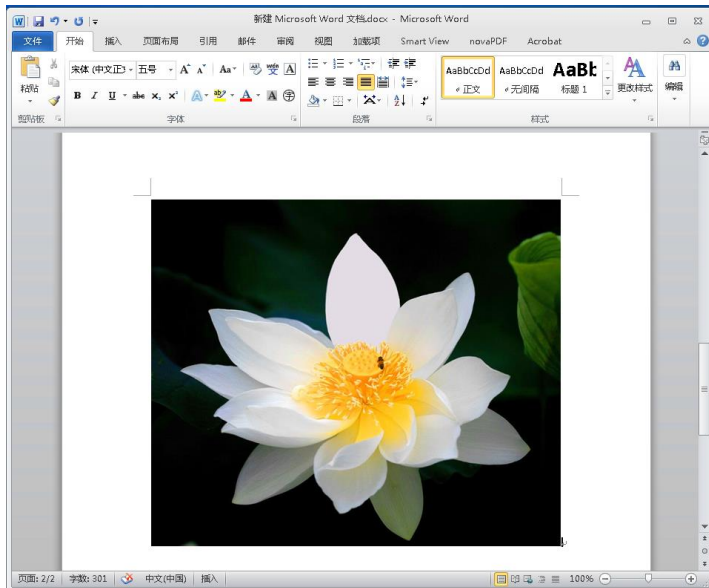
巧用 Word 去除图片背景

有时候为了在编辑 word 文档时做到排版的美观，我们需要对图片做一些调整，例如为加个美化滤镜或去除背景这些基本的小修改。一般情况下，我们都会找一些如‘美图秀秀’等在线软件进行修改，虽然这些软件的功能非常的强大，但是一旦在没有网络的情况下就无法使用了。你知道吗？其实在 Word 里也有这些类似于一键去除背景的功能哦！本期的课堂小编就将为大家介绍一下，如何使用 word 去除图片的背景。

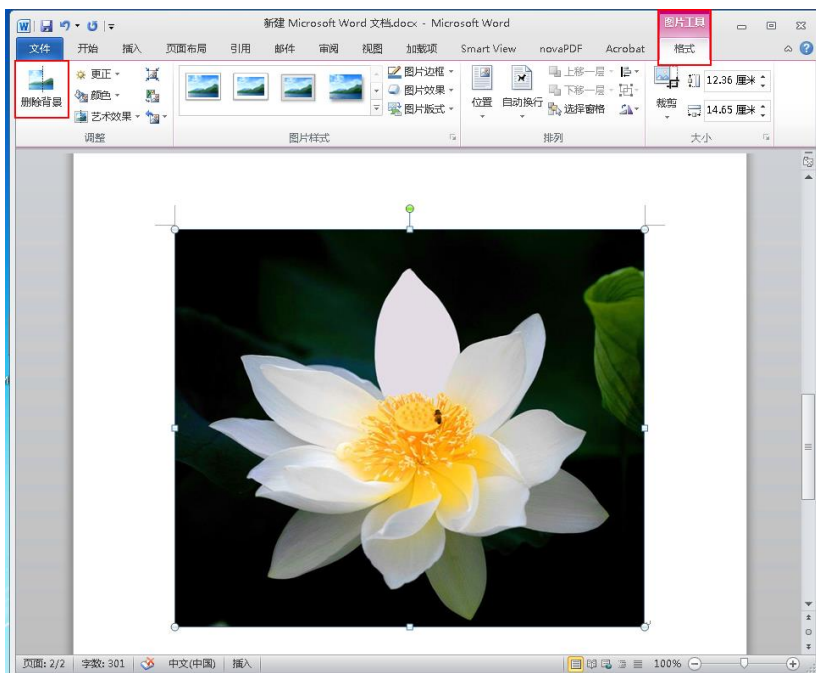
效果如下：



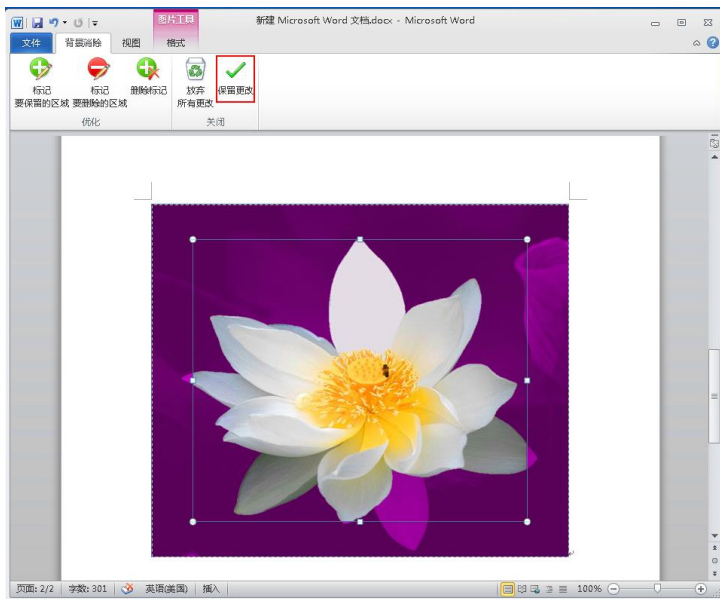
1. 先在文档中插入一张任意格式的图片。



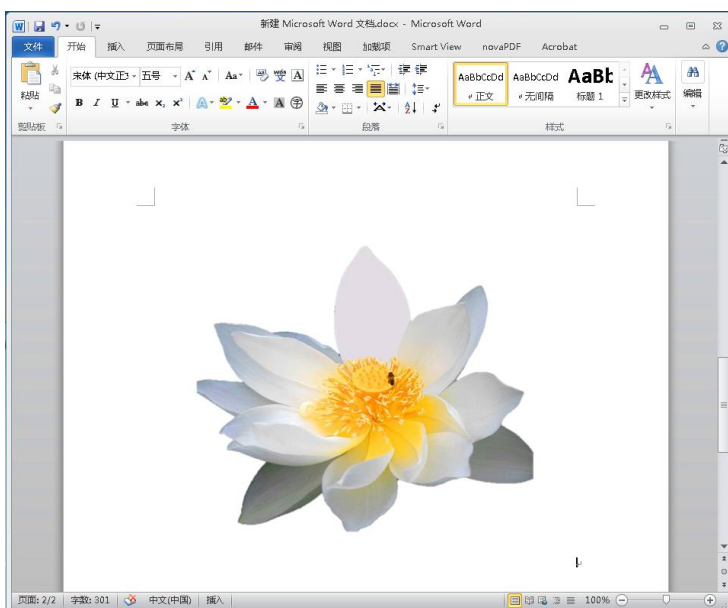
2. 单击图片后，点击【格式】，接着点击【删除背景】。



3. 调整去除背景的区域后，点击【保存更改】即可。



4. 去除背景后的效果如下：



本期的 IT Tips 就跟大家分享到这里，下周见！